|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План-график проведения самообследования МКОУ «Яснополянская СОШ»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | | **Планирование и подготовка работ** | | | | | 1 | Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования:   * определение состава комиссии; * распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; * формы и сроки исполнения процедур; * определение содержания отчета; * обсуждение особенностей за 2021 год; * сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования | До 04.02.2022 | Директор школы | | 2 | Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации | До 08.02.2022 | Директор школы | | 3 | Обучение членов комиссии по подготовке отчета | До 11.02.2022 | Заместитель директора по УВР | | **Организация и проведение самообследования** | | | | | 4 | Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2021 год | 11.02.2022 | Председатель комиссии, члены комиссии | | 5 | Сбор информации с учетом особенностей 2021 года для аналитической части отчета по направлениям оценки:   * образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; * система управления организацией; * содержание и качество подготовки выпускников; * востребованность выпускников; * качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; * функционирование внутренней системы оценки качества образования.   **Основание:** [пункт 6](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/499028374/XA00M3G2M3/) Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 | 15.02.2022–01.03.2022 | Председатель комиссии, члены комиссии | | 6 | Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть | 02.03.2022 | Председатель комиссии, члены комиссии | | 7 | Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2021 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2 | 03.03.2022–15.03.2022 | Председатель комиссии, члены комиссии | | **Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета** | | | | | 8 | Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании | 16.03.2022–30.03.2022 | Председатель комиссии, члены комиссии | | 9 | Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании | 16.03.2022–30.03.2022 | Председатель комиссии, члены комиссии | | 10 | Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании | 29.03.2022 | Директор, председатель комиссии | | 11 | Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета | 01.04.2022 | Директор, председатель комиссии | | 12 | Подготовка отчета о самообследовании | 04.04.2022–08.04.2022 | Директор, председатель комиссии | | **Рассмотрение и публикация отчета** | | | | | 13 | Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета | 11.04.2022 | Заместитель директора по УВР | | 14 | Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета | 13.04.2022 | Директор школы, председатель управляющего совета | | 15 | Утверждение отчета о самообследовании директором школы | 15.04.2022 | Директор школы | | 16 | Направление отчета о самообследовании учредителю | 18.04.2022 | Делопроизводитель | | 17 | Размещение отчета о самообследовании на сайте школы | 18.04.2022 | Ответственный за сайт школы | |